

**OFFICIËLE KAMER VAN KOOPHANDEL VAN SPANJE
IN BELGIË EN LUXEMBURG V.Z.W.**

Belliardstraat 20, 1^{ste} verd., 1040 Brussel
Verenigingsnummer: 1568/37
Ondernemingsnummer 0406935487
Rechtspersonenregister (RPR) Brussel Franstalig

INLEIDING

De vereniging, vrij opgericht op 8 maart 1938, door haar oprichters als “Vereniging Zonder Winstoogmerk” onder Belgisch recht krachtens de oprichtingsakte die gepubliceerd werd in het Belgische Staatsblad van 9 april 1938, uittreksel nr. 762 hebbende als naam « OFFICIËLE KAMER VAN KOOPHANDEL VAN SPANJE IN BELGIË EN LUXEMBURG » aangenomen.

De oprichters van de Kamer, volgens het uittreksel nr. 762 van het Belgische Staatsblad van 9 april 1938, zijn:

- Dhr. Carlos Folch, ingenieur, gedomicilieerd te Rue Joseph Stallaert, 23, Brussel.
- Dhr. Ponciano Azanza, handelaar, gedomicilieerd te Quai du Commerce, 17, Brussel.
- Dhr. Henri Min, handelaar, gedomicilieerd te Rue Edith-Cavell, 144, Brussel.
- Dhr. Antonio Bernat, handelaar, gedomicilieerd te Rue Sainte-Catherine, 21, Brussel.
- Dhr. René Laloire, lic. Economische Wetenschappen, gedomicilieerd te Avenue Brugmann, 270, Ukkel.
- Dhr. Antonio Lucas, handelaar, gedomicilieerd te Boulevard Emile Jacqmain, 19, Brussel.
- Dhr. J-Paul Munar, handelaar, gedomicilieerd te Place de l'Ancien Canal, 13, Antwerpen.
- Dhr. Jean Amengual, handelaar, gedomicilieerd te Rue de la Montagne, 22, Charleroi.
- Dhr. Santiago Mans, handelaar, gedomicilieerd te Avenue du Front, 10, Brussel.

In 2005 vond een statutaire wijziging plaats met als doel de tekst aan het Belgische en Europese recht te conformeren.

In 2012 werden de statuten opnieuw gewijzigd naar aanleiding van het integratieakkoord van de leden van de Kamer van Koophandel van Spanje in Luxemburg en de Officiële Kamer van Koophandel van Spanje in België en Luxemburg. De Kamer van Koophandel van Spanje in Luxemburg, die geen officiële status heeft, besluit tot haar opheffing.

Het integratieakkoord van de leden van de Kamer van Koophandel van Spanje in Luxemburg verplicht haar ertoe de verplichting op zich te nemen om een afvaardiging te openen in het Groothertogdom Luxemburg. In 2015 werden de statuten aangepast om de aanwezigheid van in Luxemburg woonachtige of verblijf houdende leden in de Raad van Bestuur te garanderen.

In 2022 werden de statuten opnieuw gewijzigd om ze in overeenstemming te brengen met (i) het Belgisch Wetboek van vennootschappen en verenigingen, ingevoerd door de wet op 23 maart 2019, en (ii) het Spaanse koninklijk besluit 1179/2020 van 29 december, dat het kader vaststelt voor de officiële erkenning van de Spaanse Kamers van Koophandel in het buitenland.

De nieuwe tekst van de statuten moet, vóór goedkeuring door de Algemene Vergadering, worden toegezonden aan het Spaanse Staatssecretariaat voor Handel ("Secretaría de Estado de Comercio"), via het Economisch en Commercieel Bureau van de Spaanse Ambassade ("Oficina Económica y Comercial") in België, dat tot goedkeuring zal overgaan of de opmerkingen zal maken die het passend acht.

De voorliggende Statuten zijn in overeenstemming met het Spaanse koninklijk besluit (KB) 1179/2020 van 29 december, dat het kader vaststelt voor de officiële erkenning van de kamers van koophandel in het buitenland en door het Spaanse koninklijk besluit 786/1979 van 16 maart in te trekken dat de regulerende normen bepaalt van het Algemeen Statuut van de officieel in het buitenland erkende Spaanse Kamers van Koophandel.

[Hoewel er onweerlegbaar bewijs is van het bestaan van de Spaanse Kamer van Koophandel in Brussel in 1923, is bij de formulering van deze inleiding uitgegaan van de oprichting ervan in haar huidige rechtsvorm op de datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad, 8 maart 1938.]

HOOFDSTUK 1

OPRICHTING EN DOELSTELLINGEN VAN DE KAMER

Artikel 1. Oprichting, naam, maatschappelijke zetel en toepasbare wetgeving

1. Ingevolge de officiële erkenning door de Spaanse Overheid krijgt de Vereniging Zonder Winstoogmerk de naam « OFFICIËLE SPAANSE KAMER VAN KOOPHANDEL IN BELGIË EN LUXEMBURG VZW », in het Spaans “CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO DE ESPAÑA EN BÉLGICA y LUXEMBURGO ASBL”, en in het Frans “CHAMBRE OFFICIELLE DE COMMERCE D’ESPAGNE EN BELGIQUE ET AU LUXEMBOURG” (afgekort e-Cámara en hierna in de voorliggende Statuten “de Kamer” genoemd). Alle akten, facturen, aankondigingen, internetwebsites en andere documenten van de Kamer, al dan niet elektronisch, dragen de officiële naam van de vereniging (in het Frans, het Nederlands of het Spaans) voorafgegaan of onmiddellijk gevolgd door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of de afkorting ASBL of vzw, evenals het adres van de zetel van de Kamer en de verplichte aanduidingen vermeld in artikel 2:20 van het Belgische Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV) of het artikel dat laatstgenoemd artikel zou vervangen.
2. De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en kan door een beslissing van de Algemene Vergadering overgebracht worden naar elk willekeurig ander adres in België, op voorwaarde dat de regels voor de wijziging van de statuten worden nageleefd. In afwijking van het voorgaande kan de Raad van Bestuur beslissen om de zetel te verplaatsen van een adres in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest naar een ander adres in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, op voorwaarde dat de andere formaliteiten voor de wijziging van de statuten worden nageleefd. Elke adreswijziging van de maatschappelijke zetel moet binnen een termijn van dertig dagen volgend op de datum van de definitieve akte bij de griffie van de rechtbank van de vennootschap waar de Kamer haar zetel heeft worden neergelegd in overeenstemming met artikel 2:7 en 2:9 WVV of de artikelen die deze vervangen, en moet gepubliceerd worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad in overeenstemming met artikel 2:15 WVV of het artikel dat laatstgenoemd artikel vervangt.
3. De Kamer wordt beheerd in overeenstemming met:
 - a. Het koninklijk besluit 1179/2020 van 29 december dat het kader vaststelt voor de officiële erkenning van de Spaanse Kamers van Koophandel in het buitenland.
 - b. Het Belgisch Wetboek van vennootschappen en verenigingen (“WVV”) ingevoerd door de wet van 23 maart 2019.
 - c. De voorliggende Statuten.
4. Elke wijziging van de Statuten, voorafgaand aan de goedkeuring door de Algemene Vergadering van de Kamer, wordt voorgelegd aan het Spaanse Staatssecretariaat voor Handel (“Secretaría de Estado de Comercio”), via het Economisch en Commercieel Bureau van de Spaanse Ambassade (“Oficina Económica y Comercial”) in België, dat zo nodig verslag kan uitbrengen over de voorgestelde wijziging. Het Staatssecretariaat voor Handel doet de Kamer de opmerkingen toekomen die het passend acht. De gewijzigde tekst wordt door de Algemene Vergadering goedgekeurd.

De Kamer, als adviesorgaan en medewerker van de Spaanse overheid, handelt onder toezicht van het Staatssecretariaat voor Handel en in samenwerking met het Economisch en Commercieel Bureau van de Spaanse ambassade in België en het Groothertogdom Luxemburg.

5. De Kamer is opgericht voor onbepaalde tijd en kan te allen tijde worden ontbonden.

Artikel 2. Territoriale bevoegdheid

Het rechtsgebied van de Kamer strekt zich uit tot het Koninkrijk België en het Groothertogdom Luxemburg. De Kamer is bevoegd voor alle (internationale en nationale) instellingen die hun zetel op het aangegeven grondgebied hebben. De Kamer kan ook bijkantoren, delegaties en/of antennes of andere vormen van vestiging oprichten in het gebied dat onder haar territoriale bevoegdheid valt.

Artikel 3. Maatschappelijk voorwerp

1. Onverminderd haar eigen initiatiefrecht mag de Kamer eender welke activiteit organiseren met oog op de bevordering van de commerciële, economische, financiële en algemene relaties tussen Spanje en België en tussen Spanje en het Groothertogdom Luxemburg.
2. De Kamer zal eveneens informatie verschaffen aan haar leden met betrekking tot de ontwikkeling van de publieke en private sector in België en in Luxemburg, alsook over de activiteiten van de Europese instellingen.

De hiernavolgende lijst somt enkele activiteiten op die de Kamer kan uitvoeren ter volbrenging van haar maatschappelijk voorwerp. Deze lijst is niet limitatief.

- a) Commerciële informatie verschaffen met betrekking tot algemene en specifieke Spaanse belangen, indien nodig, in samenwerking met de Hoofdadviseur van de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade.
- b) Redactie van een lijst van Spaanse bedrijven, gevestigd in deze territoria, alsook een lijst van de Belgische en Luxemburgse bedrijven, gevestigd in Spanje, alsook een van de Spaanse bedrijven die handel voeren op de territoria onder de verantwoordelijkheid van de Kamer.
- c) Informatie verschaffen over kopers, distributeurs en vertegenwoordigers, gevestigd in dit ambtsgebied, bestemd voor Spaanse bedrijven die geïnteresseerd zijn in de Belgisch-Luxemburgse markt.
- d) Realisatie van economische studies en rapporten om de ontwikkeling van de intercommunautaire handel tussen Spanje en België en tussen Spanje en Luxemburg te stimuleren.
- e) Informatie verschaffen over de investeringen in het Belgische en Spaanse Koninkrijk en in het Groothertogdom Luxemburg.
- f) Algemene publiciteit van Spaanse producten, in samenwerking met de Economische en Commerciële Dienst van de Ambassade.
- g) Samenwerking met het oog op de instandhouding van de normale ontwikkeling van de handelsrelaties onder het principe van de goede trouw, en de verzameling en verspreiding van commerciële gebruiken.
- h) Bijstand verlenen aan de Spaanse bedrijven en natuurlijke personen die in België en/of Luxemburg handel drijven, zowel bij hun handelingen vanuit Spanje, als bij handelingen gesteld door vertegenwoordigers en handelsagenten in bovengenoemde landen.
- i) Bijstand in het beheren of in het incasseren van schulden op verzoek van particulieren, bedrijven of publieke en private Spaanse instellingen.
- j) Bescherming van de industriële en intellectuele eigendom met Spaanse belangen, met bijzondere aandacht voor de bevordering van de handel in Spaanse boeken.
- k) Bemiddeling (minnelijk of arbitraal) bij het oplossen van geschillen met betrekking tot de interpretatie of de uitvoering van bepalingen of handelscontracten, die worden voorgelegd door private instellingen van haar territoriale gebied, telkens schriftelijk de toestemming wordt vastgelegd met betrekking tot de toepasselijke procedureregels alsook met betrekking tot de praktijk in analoge omstandigheden.
- l) Stimulering van de officiële talen van de Staat in samenwerking met de Afdeling Cultuur van de Spaanse Ambassade en/of met het Instituto Cervantes in Brussel.
- m) Organisatie van allerlei evenementen bestemd voor de bevordering van de bilaterale handel en investeringen.

- n) De bevordering van het Spaanse toerisme, indien nodig in samenwerking met het bureau voor toerisme van Spanje in België en Luxemburg.
 - o) Samenwerking met centra, verenigingen en andere organismen die direct of indirect gerelateerd zijn aan Spanje bij de volbrenging van doelstellingen van onder andere sociale, culturele, sportieve en humanitaire aard.
 - p) Bijstand aan Spaanse bedrijven op het gebied van relaties met de Europese instellingen gevestigd in België en het Groothertogdom Luxemburg.
 - q) Het voorstellen van activiteiten ter verbetering van de handelsbetrekkingen en het oplossen van conflicten tussen Spanje en België en het Groothertogdom Luxemburg, in samenwerking met economische, sociale en commerciële centra en organisaties in Spanje en in de landen binnen het ambtsgebied.
 - r) Bijstand en advies aan Spaanse bedrijven en aan openbare en particuliere instellingen die geïnteresseerd zijn in de lokale markt voor export of investeringen, steun en informatie aanbieden om de toegang tot de lokale markt te vergemakkelijken, als ook, indien nodig, in samenwerkingsprojecten voor de ontwikkeling in het land. In het bijzonder, zal de Kamer bijdragen tot de verspreiding van strategieën en instrumenten van de Spaanse regering ter bevordering van de internationalisering.
 - s) Het uitvoeren van promotieactiviteiten betreffende handel -onder andere internationale beurzen en directe en omgekeerde handelsmissies- voor Spaanse producten en diensten die haar zijn toevertrouwd of die opgenomen zijn in haar actieplannen met als doel het verbeteren van de aanwezigheid van Spaanse producten op de respectievelijke markten, eveneens het bevorderen van de internationalisering van Spaanse producten en diensten in België en het Groothertogdom Luxemburg, in nauwe samenwerking met de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade.
 - t) De bevordering van handel en investeringen tussen Spanje, België en het Groothertogdom en, in bijzonder, de samenwerking met ICEX (*ICEX España Exportación e Inversiones*) bij de acties die deel uitmaken van de projecten waarvoor zijn medewerking is vereist, onder toezicht van de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade.
 - u) De samenwerking met de Officiële Kamers van Koophandel, Industrie, Diensten en Scheepvaart van Spanje met als doel een zo groot mogelijke coördinatie tussen beide soorten entiteiten te verkrijgen. De overeenkomsten die door de Spaanse Kamer van Koophandel en de Kamer zijn ondertekend moeten door het ministerie worden goedgekeurd.
 - v) Het opzetten van activiteiten die dienen om middelen te genereren die de instandhouding van de Kamer garanderen.
3. Alle politieke, filosofische of godsdienstige discussies of activiteiten vreemd aan dit maatschappelijk voorwerp zijn verboden in de Kamer.
4. Bij al haar activiteiten moet de Kamer, in overeenstemming met de Belgische en Spaanse wetgeving, het beginsel van gelijkheid en gelijkwaardigheid tussen man en vrouw in acht nemen. Eveneens moet de Kamer steeds in gedachten houden dat het hoofddoel van al haar acties erin bestaat de economische en commerciële belangen van Spanje en de Spaanse ondernemingen in België en het Groothertogdom Luxemburg te ondersteunen.

HOOFDSTUK 2

LEDEN VAN DE KAMER

Artikel 4. Hoedanigheid van de leden

1. De leden van de Kamer kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn, ongeacht hun nationaliteit, die geïnteresseerd zijn in de commerciële activiteiten tussen Spanje en het territoriale toepassingsgebied van de Kamer, namelijk België en het Groothertogdom Luxemburg.

2. De leden kunnen zowel particulier als ondernemingen zijn.

Wordt beschouwd als **particulier** lid, hij of zij die een natuurlijk persoon is.

Wordt beschouwd als **onderneming** hij die een rechtspersoon is.

Artikel 5. Lidmaatschapsvoorwaarden en lidmaatschapsaanvraag

1. De leden van de Kamer moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. Volledige burgerrechten genieten, wat natuurlijke personen betreft.
- b. Rechtspersonen moeten de rechtspersoonlijkheid hebben verworven.
- c. Niet deelgenomen hebben aan activiteiten die, volgens de Algemene Vergadering of de Raad van Bestuur, de waardigheid en integriteit van de Kamer aantasten of in strijd zijn met haar maatschappelijk voorwerp.
- d. Zij mogen zich niet in staat van faillissement noch in toestand van staking van betaling of een analoge procedure bevinden of zij dienen hersteld te zijn van deze toestand.
- e. Akkoord gaan met de Statuten van de Kamer.
- f. Akkoord gaan met het Interne Reglement van de Kamer.
- g. De jaarlijkse bijdrage betalen.
- h. Geen werknemer in loondienst van de Kamer zijn.

2. Elke persoon, natuurlijk of rechtspersoon, die voldoet aan de hierboven vermelde voorwaarden en die lid wenst te worden van de Kamer, vraagt toelating aan door het inschrijvingsformulier van de Kamer in te vullen, gericht aan de Secretaris-Generaal, en het lidgeld voor het lopende jaar te betalen. Het verzoek om toelating tot het lidmaatschap van de Kamer wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het Uitvoerend Comité, dat een beslissing neemt binnen een maand na ontvangst van het verzoek. Het nieuwe lid wordt per post in kennis gesteld van zijn toelating. Indien de kandidaat naar het oordeel van het Directiecomité niet voldoet aan de door deze statuten vereiste voorwaarden voor het lidmaatschap van de Kamer, wordt zijn of haar aanvraag afgewezen en wordt de aanvankelijke lidmaatschapsbijdrage terugbetaald. Het afgewezen kandidaat-lid kan echter tegen de beslissing van het Directiecomité in beroep gaan bij de Raad van Bestuur, die in laatste instantie beslist. Daartoe moet het afgewezen kandidaat-lid binnen een maand na de datum van de brief waarin hem/haar de afwijzing wordt meegedeeld, een aangetekende brief sturen.

3. De jaarlijkse bijdrage zal maximum 65.000 € zijn en dit bedrag zal jaarlijks worden aangepast door de Algemene Vergadering in overeenstemming met het Interne Reglement van de Kamer, indien er een intern Reglement is.

Artikel 6. Verlies van lidmaatschap

1. Het verlies van het lidmaatschap geschiedt door vrijwillige opzegging of uitsluiting.

2. Elk lid dat zijn/haar lidmaatschap wenst op te zeggen, stuurt zijn of haar verzoek per aangetekende post met ontvangstbevestiging ter attentie van de Secretaris-Generaal. Indien een lid zijn/haar lidmaatschap vrijwillig opzegt, gaat deze opzegging in op de datum vermeld op de poststempel op het document. Een lid dat zijn/haar lidmaatschap vrijwillig opzegt, heeft geen recht op (gehele of gedeeltelijke) terugbetaling van het lidmaatschapsgeld. Het lid blijft verplicht de contributie voor het lopende jaar te betalen, indien de betaling niet is verricht op het tijdstip waarop het lid verzoekt de Kamer te verlaten.

Het individuele lidmaatschap eindigt eveneens in geval van overlijden. Voor rechtspersonen eindigt het lidmaatschap bij ontbinding van de rechtspersoon.

3. De Raad van Bestuur mag de uitsluiting van elk lid, dat, rechtstreeks of onrechtstreeks, de goede naam van de Kamer schendt, voorstellen aan de Algemene Vergadering.

De Raad van Bestuur kan eveneens de uitsluiting voorstellen aan de Algemene Vergadering van een lid dat schulden heeft ten opzichte van de Kamer. Als lid met schulden ten opzichte van de Kamer wordt beschouwd elk lid met een schuld die al meer dan 6 maanden opeisbaar is, en die drie

aanmaningen ontvangen heeft, waarvan één per aangetekende zending. De Raad van Bestuur mag, tot aan de beslissing van de Algemene Vergadering, de leden schorsen die de Statuten ernstig geschonden hebben, en hoofdzakelijk wanneer zij hun bijdrage niet betaald hebben.

De uitsluiting van een lid moet in de bijeenroeping van de Algemene Vergadering vermeld worden. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting kan enkel worden uitgesproken door de Algemene Vergadering, met inachtneming van de voorwaarden inzake het quorum en de meerderheid die vereist zijn voor de wijziging van de statuten.

4. Het personeel van de Kamer kan zelf geen lid worden van de Kamer.
5. Het verlies van het lidmaatschap, wat de oorzaak ook moge zijn, geeft nooit recht op de *pro rata temporis* terugbetaling van de bijdrage .

Artikel 7. Aantal leden en categorieën

1. De Kamer kan zijn activiteiten niet uitvoeren wanneer het aantal leden minder dan 25 bedraagt.
2. De Kamer bestaat uit gewone, sponsor-, ondersteunende- en ereleden:
 - a) De **gewone leden** moeten voldoen aan de voorwaarden opgenomen in artikel 5.
 - b) De **sponsorleden** zijn de leden die de activiteiten van de Kamer steunen door een vrijwillige financiële participatie die minstens vijfmaal hoger is dan het vastgestelde bedrag voor de bijdrage van gewone leden.
 - c) De **ondersteunende- leden** zijn de leden die de activiteiten van de Kamer steunen door een financiële participatie die minstens tien keer hoger is dan het vastgestelde bedrag voor de bijdrage van gewone leden.
 - d) De **ereleden** zijn natuurlijke of rechtspersonen die hun diensten hebben aangeboden aan de Kamer of die bijgedragen hebben tot de uitbreiding van de economische relaties tussen Spanje en het en het gebied dat onder de territoriale bevoegdheid van de Kamer valt en die deze vermelding verdient, na goedkeuring van de Algemene Vergadering van de Kamer, op voorstel van de Raad van Bestuur.. Het erelid is vrijgesteld van het betalen van de bijdrage.
3. De Raad van Bestuur houdt een register bij van zijn leden, overeenkomstig artikel 9:3 WVV. Alle beslissingen van toelating, ontslag of uitsluiting van de leden worden binnen de 8 dagen na de kennisname ervan door de Raad in dit register ingeschreven,.
4. De bijdragen van de verschillende categorieën leden worden voorgesteld door de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering, die de bedragen zal vaststellen

Artikel 8. Rechten en plichten van de leden

1. De leden moeten bijdragen, in de mate van het mogelijke, aan de vervulling van de functies van de Kamer.
2. De gewone, sponsor- en ondersteunende leden hebben actief en passief kiesrecht. Eveneens hebben ze spreekrecht en stemrecht tijdens de Algemene Vergaderingen. De ereleden hebben geen stemrecht en mogen niet als lid van de Raad van Bestuur verkozen worden.
3. De leden hebben recht om bijstand te krijgen van de Kamer in thema's die betrekking hebben op het maatschappelijke voorwerp. Ze hebben ook recht om nieuwsbrieven, brochures of magazines te ontvangen, per post of mail, die gepubliceerd kunnen worden door de Kamer, en om bij voorrang gebruik te maken van de diensten die hen door de Kamer ter beschikking worden gesteld.

HOOFDSTUK 3

DE ORGANEN VAN DE KAMER

I. DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9. De bevoegdheden van de Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de Kamer.

2. De Algemene Vergadering heeft de ruimste bevoegdheden om elke handeling uit te voeren of te bekrachtigen die dient om het maatschappelijk voorwerp van de Kamer te bereiken. De effectieve bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn:
 - a) De aanpassing van de statuten.
 - b) De goedkeuring van de jaarrekeningen van elk verstreken boekjaar, die naar behoren moeten worden gecontroleerd, en waarvan een afschrift wordt neergelegd bij de Economische en Commerciële Dienst.
 - c) Het onderzoek en de goedkeuring van de activiteiten en van het managementverslag van de Raad van Bestuur.
 - d) Goedkeuring van de begroting van het komende jaar.
 - e) De benoeming, de hernieuwing en het ontslag van de leden van de Raad van Bestuur.
 - f) De bepaling van de bijdragen voor de verschillende categorieën leden.
 - g) De ontbinding van de Kamer.
 - h) De benoeming en de herroeping van de boekhouder en de vaststelling van zijn vergoeding.
 - i) De aan de leden van de raad van bestuur en, in voorkomend geval, aan de accountant te verlenen kwijting, alsmede, in voorkomend geval, het instellen van een vordering door de vereniging tegen de leden van de Raad van Bestuur en de accountants.
 - j) De uitsluiting van een lid.
 - k) De omvorming van de vzw, vereniging zonder winstoogmerk, in ivzw, een internationale vereniging zonder winstoogmerk, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming en als sociale onderneming erkende coöperatieve vennootschap;
 - l) Een schenking van universaliteit tot stand brengen of aanvaarden;
 - m) De uitoefening van alle overige bevoegdheden, die in de Wet of de Statuten beschreven zijn.

Artikel 10. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden: gewone leden, sponsor leden en ondersteunende leden van de Kamer van Koophandel.

Artikel 11. Bijeenroeping van de gewone Algemene Vergadering

De Raad van Bestuur roept binnen de eerste zes maanden van het boekjaar een Gewone Algemene Vergadering bijeen. Deze bijeenroeping geschiedt door middel van een door de voorzitter of de vervangende voorzitter ondertekend schrijven, gericht aan elk lid van de Kamer en elk lid van de Raad van Bestuur en, in voorkomend geval, de revisor, dat de agenda bevat en ten minste vier weken vóór de vergadering wordt verzonden. De agenda bevat ten minste de punten b) en c) van de in artikel 9 van de statuten omschreven bevoegdheden.

De bijeenroeping wordt ook medegedeeld aan de Erevoorzitters, Vice-erevoorzitters en Ereleden, als die er zijn. Vertegenwoordigers van de Spaanse Overheid die van belang worden geacht kunnen

uitgenodigd worden om deel te nemen aan de gewone Algemene Vergadering, met raadgevende stem doch zonder stemrecht.

Artikel 12. Bijeenroeping van de bijzondere Algemene Vergadering

De bijzondere Algemene Vergadering kan worden bijeengeroepen door:

1. De Voorzitter van de Raad van Bestuur of zijn vervanger.
2. De Secretaris-Generaal, de Raad van Bestuur of, in voorkomend geval de revisor, op aanvraag van 20% van de leden van de Kamer.

De bijeenroeping geschiedt door middel van een door de Voorzitter, de vervangende Voorzitter of de Secretaris-generaal ondertekend schrijven, gericht aan elk lid van de Kamer en elk lid van de Raad van Bestuur en, in voorkomend geval, aan de revisor. De brief bevat de agenda en wordt ten minste drie weken voor de vergadering bezorgd. De Secretaris-Generaal, de Raad van Bestuur of, indien van toepassing, de revisor roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. In afwijking van artikel 9:13 WVV of het artikel dat dit artikel zal vervangen, wordt de Algemene Vergadering op verzoek van ten minste 20% van de leden uiterlijk op de zestigste dag na het verzoek gehouden. Elk voorstel dat door ten minste 20% van de leden is ondertekend, wordt op de agenda geplaatst.

De bijeenroeping wordt ook medegedeeld aan de Erevoorzitters, Vice-erevoorzitters en Ereleden, als die er zijn. Vertegenwoordigers van de Spaanse Overheid die van belang worden geacht kunnen uitgenodigd worden om deel te nemen aan de gewone Algemene Vergadering, met raadgevende stem doch zonder stemrecht.

Artikel 13. Samenstelling van de gewone en bijzondere Algemene Vergaderingen

De Algemene Vergadering, zowel de gewone als de buitengewone, is steeds geldig samengesteld, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden, onverminderd de bepalingen van de artikelen 9:21, 9:23, 2.:110 en 4:39 WVV.

Het bestuursorgaan kan voorzien in de mogelijkheid voor leden om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van elektronische communicatiemiddelen die door de vzw ter beschikking worden gesteld overeenkomstig artikel 9:16/1 WVV of het artikel dat dat artikel zou vervangen.

Artikel 14. Besluitvormingsprocedure van de Algemene Vergaderingen

Alle leden, ongeacht hun categorie, hebben spreek- en stemrecht, uitgezonderd de ereleden, die enkel een raadgevende stem hebben.

De stemming is geheim, tenzij anders beslist.

1. De beslissingen van de Algemene Vergadering worden genomen door gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden uitgezonderd in de volgende gevallen:

- Met betrekking tot de wijziging van de statuten zijn de bepalingen van artikel 9:21 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen, alsmede artikel 14 van het Spaanse Koninklijk Besluit 1179/2020 of het artikel dat dit artikel zou vervangen, van toepassing.
- Met betrekking tot de uitsluiting van leden zijn de bepalingen van artikel 9:23 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen van toepassing.
- Met betrekking tot de ontbinding van de vereniging zijn de bepalingen van artikel 2:110 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen en artikel 15 van het Spaanse Koninklijk Besluit 1179/2020 of het artikel dat dit artikel zou vervangen van toepassing.
- Met betrekking tot de omvorming van de vereniging zijn de bepalingen van artikel 4:39 WVV van toepassing.

2. De Secretaris-Generaal zal, bijgestaan door twee vrijwillige leden of, bij gebreke hieraan, door de twee jongste leden van de Vergadering, de stemmen controleren.

3. De beslissingen van de Algemene Vergadering moeten niet gemotiveerd worden.

Artikel 15. Publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering

De akten van statutenwijziging moeten binnen dertig dagen na de datum van de definitieve akte worden neergelegd ter griffie van de rechtbank van de zetel van de Kamer overeenkomstig de artikelen 2:7 en 2:9 WVV of de artikelen die deze zouden vervangen, en moeten worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig artikel 2:15 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen.

Hetzelfde geldt voor elke benoeming, ontslag of opzegging of voor de benoeming van de leden van de Raad van Bestuur.

Artikel 16. Verkiezing van de leden van de Raad van Bestuur

1. De agenda van de Algemene Vergadering waarin het houden van verkiezingen ter vervulling van vacatures in de Raad van Bestuur wordt vastgesteld, vermeldt de te vervullen functies en bevat als bijlage het formulier voor de leden die zich kandidaat wensen te stellen.

2. Kunnen verkozen worden als lid van de Raad van Bestuur, zij die hun jaarlijkse bijdrage en andere facturen van de Kamer betaald hebben.

3. : De verkiezingen met algemeen kiesrecht in de Algemene Vergadering voor de benoeming van de leden van de Raad van Bestuur worden voorafgegaan door de volgende formaliteiten:

Zodra de leden zijn opgeroepen voor de vergadering van de Algemene Vergadering, ontvangt de Secretaris-Generaal uiterlijk twee weken voor de datum van de Algemene Vergadering schriftelijke aanmeldingen van de leden en stelt hij een lijst op van kandidaten voor de vacante mandaten. Bij de opstelling van de lijst van kandidaten voor de vacante mandaten houdt de Secretaris-Generaal rekening met de beginselen van artikel 21 van de Statuten. Deze lijst wordt veertien dagen vóór de Algemene Vergadering ter beschikking van de leden gesteld.

a. Een kandidatuur die niet volgens deze regels wordt ingediend, zal als ongeldig beschouwd worden.

4. Kunnen als lid van de Raad van Bestuur worden verkozen: de leden die zich kandidaat hebben gesteld volgens de voorschriften van de vorige alinea.

Artikel 17. Vertegenwoordiging van leden in de Algemene Vergadering

1. De leden die de bijeenkomst van de Algemene Vergadering niet kunnen bijwonen, hebben de mogelijkheid vertegenwoordigd te worden door een aanwezig lid. Hiervoor moet het lid een ondertekende volmacht, waarin het lid een ander lid het recht geeft hem te vertegenwoordigen, zenden per post of e-mail ter attentie van de Secretaris-Generaal minstens twee werkdagen voor de dag van de Vergadering.

2. Elk aanwezig lid mag op de gewone of bijzondere Algemene Vergadering hoogstens vier afwezige leden vertegenwoordigen.

Artikel 18. De notulen van de Algemene Vergadering

De notulen van elke Vergadering zullen ondertekend worden door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door zijn vervanger, en door de Secretaris-Generaal, en zullen in een speciaal register bewaard worden in de hoofdzetel van de Kamer.

Afschriften van uittreksels uit de notulen die worden verstrekt aan derden moeten ondertekend zijn door een of meerdere gemachtigde leden van de Raad van Bestuur.

Artikel 19. Raadpleging van de documenten

Elk lid dat dit wenst, kan op de zetel van de Kamer het ledenregister van de vereniging raadplegen alsook de documenten opgesomd in artikel 3:103 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen. Daartoe richt het lid een schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur, met vermelding van de datum en het tijdstip waarop hij/zij de documenten wenst te raadplegen.

De vereniging moet, in geval van een mondeling of schriftelijk verzoek, onverwijld toegang tot het ledenregister verlenen aan de autoriteiten, administraties en diensten, met inbegrip van de parketten, griffies en rechtbanken, rechtbanken en alle jurisdicties en ambtenaren die daartoe wettelijk bevoegd zijn, en moet deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels van dit register verstrekken die zij nodig achten.

Derden kunnen een gemotiveerd verzoek indienen om een uittreksel uit de notulen van de Algemene Vergaderingen te raadplegen over aangelegenheden die hen rechtstreeks aangaan. Het verzoek wordt gericht aan de Secretaris-Generaal, die een uittreksel, dat is ondertekend door de personen bevoegd de Kamer te vertegenwoordigen, verstrekt, tenzij het verzoek van de derde niet gerechtvaardigd is of strijdig kan zijn met de belangen van de Kamer.

De Raad van Bestuur kan naar eigen goeddunken beslissen om de gevraagde documenten elektronisch te verstrekken en kan de ondertekening van een vertrouwelijkheidsovereenkomst door het lid verlangen wanneer de informatie van gevoelige of vertrouwelijke aard is.

Artikel 20. Taal

De officiële taal van de Kamer tijdens de Algemene Vergaderingen, andere bijeenkomsten en van de notulen, is het Spaans. Desalniettemin kan, op elke bijeenkomst van de Algemene Vergaderingen, de Raad van Bestuur, de Werkgroepen of om het even welk ander orgaan van de Kamer, vrij de taal kiezen die het meest geschikt is voor de bijeenkomst in kwestie. De opstelling van de documenten (met inbegrip van de notulen) van de Kamer geschiedt overeenkomstig de taalregels die van toepassing zijn op een Belgische vzw. Er zal evenwel steeds een Spaanse versie zijn.

II. Raad van Bestuur

Artikel 21. Samenstelling van de Raad van Bestuur

De Kamer wordt bestuurd door een Raad van Bestuur dat uit hoogstens 18 leden bestaat.

Het percentage van de leden van de Raad van Bestuur die hun woonplaats of verblijfplaats in het Groothertogdom Luxemburg hebben, is gelijk aan het percentage van de leden van de Kamer die hun woonplaats of verblijfplaats in het Groothertogdom Luxemburg hebben op het tijdstip van de opstelling van de kandidatenlijst, en/of het aantal leden van de Raad van Bestuur die hun woonplaats of verblijfplaats in het Groothertogdom Luxemburg hebben, bedraagt ten minste 4.

Voor rechtspersonen wordt rekening gehouden met de woon- of verblijfplaats van hun vaste vertegenwoordiger.

Mocht het aantal stemhebbende kandidaturen van de Raad van Bestuur van de in het Groothertogdom Luxemburg woonachtige of verblijf houdende leden minder dan vier zijn, zullen de in te vullen mandaten worden ingevuld door in België woonachtige leden.

Ten minste de helft van de leden van de Raad van Bestuur moet bestaan uit vertegenwoordigers van Spaanse vennootschappen of dochterondernemingen van Spaanse vennootschappen in België of Luxemburg.

De Kamer zal bij de samenstelling van de Raad van Bestuur het beginsel van gelijkheid van mannen en vrouwen in acht nemen

De Raad van Bestuur is het uitvoerend comité dat is belast met de bepaling van het optreden en de strategie van de Kamer ter volbrenging van haar maatschappelijk voorwerp.

Zij voert de controle uit over het beheer van de Kamer en vertegenwoordigt de Kamer in rechtshandelingen.

De Raad van Bestuur kan de Kamer als college besturen.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de Kamer ook in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijke handtekeningen: de handtekening van de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, van een van de Vicevoorzitters, en de handtekening van een lid van de Raad van Bestuur. Echter, kan de vertegenwoordiging van de Kamer in rechte gedelegeerd worden overeenkomstig de Statuten.

Artikel 22. Lidmaatschapsvoorwaarden van de Raad van Bestuur

1. Elk lid, meerderjarige natuurlijke persoon of rechtspersoon vertegenwoordigd door een meerderjarige natuurlijke persoon, (i) die lid is van de Kamer, (ii) die in orde is met de betaling van zijn lidgeld en geen andere schulden heeft ten aanzien van de Kamer, (iii) die in België of in het Groothertogdom Luxemburg woont, wat voor rechtspersonen betekent dat de aangewezen permanente vertegenwoordiger in België of in het Groothertogdom Luxemburg gedomicilieerd of woonachtig is, is verkiesbaar voor de Raad van Bestuur. De procedure is vastgelegd in artikel 16 van deze statuten.
2. De functie van lid van de Raad van Bestuur is persoonlijk en onoverdraagbaar. Alle leden van de Raad van Bestuur moeten allen gedomicilieerd of woonachtig zijn op het grondgebied van het bevoegdheidsgebied van de Kamer (België en het Groothertogdom Luxemburg).. Indien een lid een rechtspersoon is wijst deze een vaste vertegenwoordiger vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aan voor de uitoefening van de rechten en plichten die inherent zijn aan de voorwaarden van het lidmaatschap van de Raad van Bestuur. Indien de vertegenwoordiger niet langer verbonden is met het lid dat hij vertegenwoordigt, kan hij de rechtspersoon niet langer vertegenwoordigen als lid van de Raad van bestuur. Het lid zal in dat geval een andere vertegenwoordiger aanduiden. Voor rechtspersonen wordt de voorwaarde van woonplaats of verblijf in België of in het Groothertogdom Luxemburg geacht te zijn vervuld wanneer de aangewezen vaste vertegenwoordiger in België of in het Groothertogdom Luxemburg woont of verblijft.
3. De functie van de lid van de Raad van Bestuur is onbezoldigd en kan niet samenvallen met deze van Secretaris-Generaal of andere bezoldigde functies van de Kamer.
4. De leden van de Raad van Bestuur mogen niet deelnemen aan werken en aanbestedingen die de Kamer uitschrijft.

De leden van de Raad van Bestuur worden verkozen voor een periode van drie jaar en zijn onbeperkt herkiesbaar.. Indien het gaat om de Voorzitter, de Vice-Voorzitters of de Penningmeester kunnen zij worden gekozen voor een alternatieve periode die eindigt aan het einde van de eerste ambtstermijn, onverminderd de bevoegdheid van de algemene vergadering om leden te allen tijde te ontslaan, zoals

bepaald in artikel 29 van deze statuten. Deze wijziging van de statuten heeft terugwerkende kracht na goedkeuring door de Algemene Vergadering.

Artikel 23. Structuur van de Raad van Bestuur

Binnen de Raad van Bestuur wordt voor een periode van 3 jaar, een Voorzitter, twee Vicevoorzitters en een Penningmeester, voor een hernieuwbare periode van drie jaar, verkozen en ze kunnen voor een onbeperkt aantal termijnen worden herkozen.

De Voorzitter wordt gekozen uit de stemhebbende leden van de Raad van Bestuur.

Een vice-voorzitter wordt benoemd onder de in België woonachtige of verblijvende leden. Er wordt een Vicevoorzitter uit de in Luxemburg woonachtige of verblijf houdende stemhebbende leden benoemd.

De Penningmeester wordt uit alle stemhebbende leden benoemd.

De functies van de Raad van Bestuur zijn persoonlijk en onoverdraagbaar, met uitzondering van het bepaalde in artikel 22.2 betreffende de vertegenwoordiging van de corporatieve leden.

Artikel 24. Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur beschikt onder meer over de volgende bevoegdheden:

1. Het verrichten van alle handelingen die niet door de wet toevertrouwd worden aan de Algemene Vergadering.
2. Het voortdurend zoeken naar mogelijkheden om het maatschappelijk voorwerp te verwezenlijken.
3. Het benoemen en afzetten van de Secretaris-Generaal, alsook het goedkeuren op diens voorstel van de aanwerving van bezoldigd personeel in dienstverband.
4. Het voorleggen aan de Algemene Vergadering van een voorstel tot goedkeuring en wijziging van de statuten.
5. Het goedkeuren van de voorwaarden voor de samenwerking met andere instellingen.
6. Het voorstellen aan de Algemene Vergadering van de Interne Reglementen van de Kamer, alsook van de Reglementen van de bijkantoren en de andere vestigingen van de Kamer.
7. Het bepalen van de datum en de agenda van de Algemene Vergaderingen.
8. Beraadslagen over en goedkeuren van het jaarverslag, de balans en de resultaatrekening van elk boekjaar binnen de zes maanden volgend op het afsluiten van het boekjaar, alvorens dit alles voor te leggen aan de Algemene Vergadering.
9. Het bespreken en goedkeuren van de begroting van het volgende boekjaar ter goedkeuring bij de Algemene Vergadering.
10. Het formuleren van voorstellen aan de Algemene Vergadering betreffende de ontbinding en vereffening van de bijkantoren en andere vestigingen van de Kamer. Voor de sluiting van bijkantoren is een versterkte meerderheid van stemmen nodig van ten minste twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde raadsleden.
11. Het beslissen over het oprichten en ontbinden van Werkcommissies.

12. Het ontwikkelen en goedkeuren van de organisatie van lessen, vergaderingen en seminaries zoals bepaald in artikel 3.

13. Het beslissen over de toelating van nieuwe leden, wanneer het Directiecomité deze bevoegdheid niet uitoefent krachtens het bepaalde in artikel 5.2.

14. De titel van ondersteunend lid toekennen aan diegenen die de voorwaarden van artikel 7 vervullen.

Te allen tijde alle roerende en onroerende goederen te kopen, te verkopen, te registreren, te hypothekeren of te vervreemden, bankrekeningen te openen en op te zeggen, deposito's in effecten of in contanten te plaatsen, geld te lenen, waarborgen te stellen, zelfs hypothecaire waarborgen, waarborgen te verlenen en over te dragen en, in het algemeen, alle contracten uit te voeren die de Raad van Bestuur geschikt acht om het maatschappelijk voorwerp te verwezenlijken.

16. Het delegeren van bovengenoemde bevoegdheden aan de daartoe geschikt geachte persoon/personen die lid is/zijn van de Raad van Bestuur of het Secretaris-Generaal. De delegatie van bevoegdheden moet twee handtekeningen bevatten: de handtekening van de Voorzitter of, bij gebreke daarvan, van een van de Vice-voorzitters, en de handtekening van een lid van de Raad van Bestuur. De Secretaris-Generaal is verantwoordelijk voor het opstellen van de bevoegdheidsdelegatie.

17. De goedkeuring van het interne reglement van orde en wijzigingen daarvan

Deze lijst van bevoegdheden is niet exhaustief.

Artikel 25. Bijeenkomsten van de Raad van Bestuur

1. De Raad van Bestuur wordt minstens één keer per trimester bijeengeroepen door de Voorzitter.
2. De bijeenroeping van de Raad van Bestuur gebeurt ten minste 7 dagen vóór de bijeenkomst, per e-mail, per fax of per post. Bij elke oproep wordt de agenda toegevoegd. De relevante documentatie zal ten laatste achtenveertig uren vóór de bijeenkomst toegestuurd worden.
3. Eveneens zal worden uitgenodigd, als institutioneel stemhebbend lid, de Hoofdadviseur van de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade, die aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur zal deelnemen met raadgevende stem doch zonder stemrecht. De hoofdadviseur van Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse ambassade wordt eveneens als institutioneel lid bijeengeroepen om met raadgevende stem aan de zittingen van de Raad deel te nemen.
4. Vertegenwoordigers van de Spaanse overheid die op Belgisch-Luxemburgs grondgebied wonen en geacht worden een gemeenschappelijk belang te hebben, kunnen evenwel worden uitgenodigd om met raadgevende stem aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur deel te nemen.
5. De Raad van Bestuur kan, indien nodig, online vergaderingen houden indien niet meer dan 50% van de leden hiertegen bezwaar heeft.

Artikel 26. Besluitvormingsprocedure van de Raad van Bestuur

1. Voor een geldige stemming is vereist dat de helft van de leden plus één aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit niet het geval is dient een nieuwe uitnodiging verzonden te worden in overeenstemming met de procedure en de termijnen zoals bepaald in artikel 25, een stemming zal dan geldig zijn als ten minste 5 leden aanwezig zijn.

2. Elk lid van de Raad van Bestuur die zich wil laten vertegenwoordigen dient hiervoor een schriftelijke volmacht te verlenen aan een ander lid door middel van een behoorlijk ingevuld en ondertekend formulier. De originele volmacht, of deze toegestuurd per fax of gescand per e-mail, dient vóór de vergadering overgemaakt te worden aan de Secretaris-Generaal.

3. De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

4. Elk lid van de Raad van Bestuur kan hoogstens twee volmacht doen gelden.

Gewoonlijk zijn de stemmingen geheim, behalve als unaniem anders wordt besloten.

Artikel 27. De bijzondere bijeenroeping van de Raad van Bestuur

Als een derde van de leden een bijeenkomst van de Raad van Bestuur nodig acht, kunnen zij de voorzitter schriftelijk vragen deze bijeen te roepen. Deze aanvraag dient de agenda te vermelden. De Voorzitter dient aan dit verzoek gevolg te geven binnen de vier dagen. Eens deze termijn verstreken, en wanneer vastgesteld werd dat aan het verzoek geen gevolg werd gegeven, zullen de leden de uitnodiging richten tot alle leden van de Raad van Bestuur alsook aan de Secretaris-Generaal. Deze uitnodiging dient ondertekend te worden door alle leden die de Raad van Bestuur bijeenroepen.

Artikel 28. Functies van de leden van de Raad van Bestuur

1. De Voorzitter van de Raad van Bestuur vertegenwoordigt de Kamer in al haar handelingen. Het is zijn bevoegdheid om te waken over de naleving van de statuten, het Interne Reglement en andere reglementen, alsook om de debatten tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur, het Directiecomité en de Algemene Vergadering te leiden.

2. De Raad van Bestuur kiest uit de twee Vicevoorzitters de vervanger van de Voorzitter in geval van diens belemmering, ontslag of overlijden. Bij afwezigheid van de Vicevoorzitter zal de Penningmeester ad interim en in functie het voorzitterschap bekleden. De plaatsvervanger, handelend als Voorzitter in functie, geniet de voorrechten die door de Statuten aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur toegekend worden. Eveneens dient hij binnen de drie maanden een vergadering bijeen te roepen teneinde een nieuwe Voorzitter te verkiezen. De Voorzitter in functie handelt op dezelfde manier wanneer hij vaststelt dat de belemmering die de onmogelijkheid veroorzaakt om de functie verder uit te oefenen definitief geworden is.

De Raad beslist over de duur van de vervanging van de Voorzitter indien de onbekwaamheid tijdelijk is.

3. Zonder afbreuk te doen aan artikel 3:47 WVV, heeft de Penningmeester de opdracht de boekhouding en het beheer van de begroting van de Kamer, persoonlijk of door een derde, onder zijn toezicht en controle, bij te houden. De boekhouding is onderworpen aan de controle en goedkeuring van de Raad van Bestuur. De Penningmeester maakt voor elk boekjaar een ontwerp van begroting op, dat het akkoord van de Raad van Bestuur vereist vooraleer het ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd wordt. In naam van de Raad van Bestuur, legt de Penningmeester eveneens het financieel jaarverslag voor aan de Algemene Vergadering.

4. De Penningmeester ondertekent samen met de Voorzitter alle boekhoudkundige documenten en het financieel verslag.

5. De Penningmeester legt elk trimester een financiële en economische stand van zaken voor aan de Raad van Bestuur. De Secretaris-Generaal werkt samen met de Penningmeester bij de uitoefening van hun respectievelijke functies.

Artikel 29. Uitsluiting van leden van de Raad van Bestuur

1. De Algemene Vergadering heeft de discretionaire bevoegdheid om leden te ontslaan uit de Raad van Bestuur. Eveneens bezit de Algemene Vergadering over de bevoegdheid om de uitsluiting van leden van de Raad van Bestuur goed te keuren overeenkomstig de bepalingen van dit artikel.

2. De Secretaris-Generaal dient de Raad van Bestuur in elke vergadering op de hoogte te brengen van de aanwezigheden van de leden. Kan uit de Raad van Bestuur uitgesloten worden, elk lid dat zich in één van de volgende situaties bevindt:

- op twee vergaderingen van de Raad van Bestuur, tijdens eenzelfde boekjaar, afwezig zijn (zonder volmacht), uitgezonderd naar behoren gemotiveerde verhindering of ziekte;
- Afwezigheid (met volmacht) op drie vergaderingen van de Raad van Bestuur, behalve in geval van naar behoren gemotiveerde verhindering of ziekte.

3. De Raad van Bestuur zal zijn activiteiten tijdelijk staken en zal de uitsluiting van de leden voorstellen aan de Algemene Vergadering op de vergadering waarop de Secretaris-Generaal een van bovengenoemde redenen tot uitsluiting mededeelt.

Artikel 30. Vrijwillig ontslag van de leden van de Raad van Bestuur

Indien de helft van de leden van de Raad van Bestuur, om welke reden dan ook, uitdrukkelijk aftreedt, zal de Raad van Bestuur automatisch als ontbonden beschouwd worden. In dat geval zal de Voorzitter van de Raad van Bestuur, binnen een termijn van achtenveertig uur, een bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen om een nieuwe Raad van Bestuur te verkiezen.

Artikel 31. Vacante mandaten

Als de plaats van een lid van de Raad van Bestuur vacant wordt om welke reden dan ook, dient dit voorgelegd te worden aan de volgende Algemene Vergadering.

Tot de bovengenoemde algemene vergadering wordt evenwel voorlopig benoemd tot lid van de Raad van Bestuur ieder lid dat tijdens de laatste algemene vergadering het hoogste aantal stemmen heeft behaald, zonder dat dit voldoende is om te worden verkozen. Indien geen enkel lid aan deze voorwaarde voldoet, kan de Raad van Bestuur een ander lid coöpteren. Het lid dat overeenkomstig dit lid in de vergadering wordt verkozen of bekrachtigd of in de Raad van Bestuur wordt gecoöpteerd, blijft slechts in functie voor de resterende duur van de ambtstermijn.

III. EREFUNCTIES

Artikel 32. Erevoorzitterschap en Vice-erevoorzitterschap

Het Erevoorzitterschap komt toe aan de Spaanse Ambassadeur in het Koninkrijk België die de Algemene Vergaderingen, alsook de bijeenkomsten van de andere organen van de Kamer, zal voorzitten met raadgevende stem doch zonder stemrecht.

Eveneens komt het Erevoorzitterschap toe aan de Spaanse Ambassadeur in het Groothertogdom Luxemburg die de Algemene Vergaderingen, alsook de bijeenkomsten van de andere organen van de Kamer waar hij aanwezig is en die plaatsvinden in het Groothertogdom Luxemburg, zal voorzitten met raadgevende stem doch zonder stemrecht.

Het Vice-erevoorzitterschap komt toe aan de Hoofdadviser van de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse ambassade in Brussel, technisch adviseur van de Kamer, die de Algemene Vergaderingen voorziet, indien de Ambassadeur afwezig is en die stemrecht heeft in de Algemene Vergaderingen en in de vergaderingen van alle collegiale organen, waarvoor hij wordt opgeroepen met dezelfde kennisgeving als de leden van die organen. In geval van afwezigheid wegens

openstaande functie of ziekte van bovengenoemde Hoofdadviseur kan hij vervangen worden door een ambtenaar of door een werknemer verbonden aan de Economische en Commerciële Dienst die optreedt ad interim van die Dienst of, indien het geval, door de Spaanse consulaire autoriteit.

Met instemming van de Raad van Bestuur kan de aftredende Voorzitter tijdens het mandaat zijn opvolger de titel “Past President” gebruiken. Hij kan op verzoek van het Directiecomité of de Raad van Bestuur een adviserende of honoraire vertegenwoordigende rol vervullen die geen rechtsgevolgen voor de Kamer heeft.

IV. DIRECTIECOMITÉ

Artikel 33. Samenstelling en bevoegdheden van het Directiecomité – het orgaan van dagelijks bestuur

1. Het Directiecomité is het orgaan belast met het dagelijks bestuur van de Kamer en kan bij volmacht optreden in zaken die de bevoegdheid van de Raad van Bestuur zijn.

In het Directiecomité zetelen de Voorzitter van de Raad van Bestuur, de Vicevoorzitters, de Penningmeester en de Secretaris-Generaal. De Secretaris-Generaal heeft het recht de vergaderingen bij te wonen, maar heeft geen stemrecht.

2. Het Directiecomité kan ook alle dringende zaken die onder de bevoegdheid van de Raad van Bestuur vallen, afhandelen. In voorkomend geval dient het genomen besluit voorgelegd te worden aan de volgende Raad van Bestuur, die speciaal bijeengeroepen wordt teneinde de genomen beslissing te ratificeren.

3. Het Directiecomité kan ook andere leden van de Raad van Bestuur op haar vergaderingen uitnodigen. Elk stemhebbend lid van de Raad van Bestuur kan, in ieder geval, vrijwillig deelnemen aan de vergaderingen van het Directiecomité.

4. In het kader van het dagelijks bestuur kan het Directiecomité beslissingen nemen voor de Kamer en de Kamer als collegiaal orgaan vertegenwoordigen tegenover derden zowel in rechte als buiten rechte.

V. WERKCOMMISSIES

Artikel 34. Werkcommissies en hun doel

1. Om de belangen van de leden op de beste manier te behartigen, en om de activiteiten van de Kamer te ondersteunen, kunnen werkcommissies, die van raadgevende aard zullen zijn, georganiseerd worden. Deze commissies zullen met het oog op het bereiken van gemeenschappelijke doelstellingen met betrekking tot het maatschappelijk voorwerp van de Kamer de middelen gebruiken die de Kamer ter beschikking stelt. Elk lid van de Kamer kan het initiatief nemen om Werkcommissies op te richten en moet dan zijn voorstel met een beschrijving van de onderwerpen waarop de voorgestelde Commissie betrekking heeft en van de concrete activiteiten, tot de Secretaris-Generaal richten. Na het grondig bestuderen van de onderwerpen en activiteiten van de voorgestelde Werkcommissie, brengt de Secretaris-Generaal de Voorzitter van de Raad van Bestuur zo snel mogelijk op de hoogte zodat het voorstel op de volgende vergadering van de Raad van Bestuur besproken kan worden. Er zal slechts één Commissie per materie en/of specifieke activiteit bestaan. De werkcommissies zijn geen beheers- en/of vertegenwoordigingsorganen van de Kamer. De werkcommissies hebben slechts adviserende/voorstellende bevoegdheden en rapporteren aan de Raad van Bestuur.

Alle leden wiens activiteiten binnen het domein van één van de desbetreffende Werkcommissie vallen, kunnen een aanvraag tot aansluiting richten tot de Secretaris-Generaal, die de Raad van Bestuur ervan op de hoogte zal brengen. De Werkcommissies zullen worden gevormd op voorstel van de Secretaris-Generaal of de Voorzitter.

2. De lijst van de leden aangesloten bij de verschillende Werkcommissies zal medegedeeld worden aan de Raad van Bestuur.

Artikel 35. Samenstelling van de Werkcommissies

1. Elke Werkcommissie stelt een Voorzitter, die lid moet zijn van de Raad van Bestuur, en een Secretaris aan, die door hun respectievelijke leden benoemd worden. Minstens één lid van de Raad van Bestuur dient bij voorkeur aan elke Werkcommissie van de Kamer deel te nemen.

2. De Voorzitters en Secretarissen van de Werkcommissies genieten, in het kader van de Werkcommissies, van voorrechten die analoog zijn aan die van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris-Generaal van de Kamer wat betreft het bijeenroepen en organiseren van vergaderingen. De Raad van Bestuur kan de eerste vergadering van elke Werkcommissie, alsook elke latere vergadering bijeenroepen, als minstens twee leden van de Werkcommissie dit vragen, hun aanvraag verantwoorden en een concrete agenda voorstellen.

3. De leden van de Raad van Bestuur, de Secretaris-Generaal en het personeel van de Kamer kunnen deel uitmaken van eender welke Werkcommissie.

Artikel 36. Bijeenkomsten van de Werkcommissies

1. De Voorzitters van de Werkcommissies moeten de datum en agenda van de respectievelijke vergaderingen per brief aan de Secretaris-Generaal van de Kamer mededelen. Als de vergaderingen zouden plaatsvinden op de zetel van de Kamer, moet de datum bepaald worden in overleg met de Secretaris-Generaal. Indien bezoldigd personeel van de Kamer deel uitmaakt van een Commissie, zullen de vergaderingen waarbij zij aanwezig moeten zijn, tijdens de werkuren plaatsvinden.

2. De Secretaris-Generaal heeft het recht om de vergaderingen bij te wonen met raadgevende stem, behalve wanneer er binnen de Commissie anders beslist wordt met gewone meerderheid. De leden van de Werkcommissies nemen deel aan de vergaderingen met raadgevende stem en stemrecht. Een kopie van de notulen opgesteld door de Secretaris van de Werkcommissie en medeondertekend door de Voorzitter van de Werkcommissie, zal aan de Secretaris-Generaal van de Kamer medegedeeld worden.

3. Elk lid dat wenst deel te nemen aan een bepaalde Werkcommissie, richt zijn aanvraag tot de Secretaris-Generaal die de Voorzitter van de Werkcommissie informeert. Elke weigering om een lid te laten deelnemen aan een Werkcommissie dient gemotiveerd te worden.

Artikel 37. Beslissingen van de Werkcommissies

De beslissingen van de Werkcommissies mogen in geen geval de aansprakelijkheid van de Kamer teweegbrengen, noch de Kamer vervangen in om het even welke officiële handeling.

VI. TERRITORIALE DELEGATIES VAN DE KAMER

Artikel 38. De delegatie van de Kamer in het Groothertogdom Luxemburg: Benaming.

De kamer heeft een Delegatie in het Groothertogdom Luxemburg met de volgende naam:

Officiële Spaanse Kamer van Koophandel in België en Luxemburg

Artikel 39. Organieke structuur van de delegatie van de Kamer in Luxemburg (de Delegatie)

1. Er wordt uit de in het Groothertogdom Luxemburg woonachtige of verblijf houdende leden een Directiecomité van de Delegatie gekozen, dat verslag uitbrengt aan de Raad van Bestuur. Het Directiecomité is het orgaan dat belast is met het beheer van de delegatie van de Kamer in het Groothertogdom Luxemburg.

Het Directiecomité wordt voorgezeten door de Vicevoorzitter van de Raad van Bestuur met domicilie in Luxemburg, bij afwezigheid van de Voorzitter van de Kamer.

Het Directiecomité bestaat uit minimaal 6 tot maximaal 8 leden. Leden van de Raad van Bestuur die in Luxemburg woonachtig zijn of verblijf houden en de Secretaris-Generaal zijn van rechtswege lid.

De leden van het Directiecomité worden gekozen in vergadering uit de in het Groothertogdom Luxemburg woonachtige leden. Zij worden gekozen voor een periode van drie jaar en kunnen zich herkiesbaar stellen aan het eind van hun mandaat, zonder beperking van het aantal ambtstermijnen.

Bij afwezigheid van de Secretaris-Generaal wordt deze vervangen door de afgevaardigde van het Groothertogdom Luxemburg.

Dit Comité komt ten minste één keer per kwartaal bijeen.

2. Het beheer van de activiteiten en evenementen van de Delegatie, in overeenstemming met de algemene richtlijnen die door de Raad van Bestuur worden voorgeschreven, en de werving van nieuwe leden binnen het grondgebied waar de Delegatie bevoegdheid heeft, vallen onder de bevoegdheid van dit Comité.
3. Een in Luxemburg verblijf houdende afgevaardigde zal zich bezighouden het met beheer van de activiteiten van de Delegatie en zal rekenschap afleggen aan de Secretaris-Generaal. De afgevaardigde mag geen lid zijn van de Kamer voor de duur van zijn mandaat als afgevaardigde. De Kamer kan met een derde in Luxemburg een contract sluiten om de functies van afgevaardigde uit te oefenen en diensten te verlenen, zoals onder meer de regelmatige publicatie van informatie over de Kamer, het verlenen van ondersteunende diensten en het ter beschikking stellen van kantoren. De afgevaardigde van het Groothertogdom Luxemburg wordt benoemd door de Raad van Bestuur.

VII. SECRETARIS-GENERAAL

Artikel 40. Secretaris-Generaal

1. De Secretaris-Generaal, als uitvoerend directeur van alle diensten van de Kamer, moet de nodige technische opleiding en vorming gehad hebben om de taken, eigen aan zijn functie, uit te kunnen voeren. Zijn functies zijn niet verenigbaar met de uitoefening van andere bezoldigde activiteiten, van gelijk welke aard, noch met de uitoefening van de functie van lid van de Kamer, met uitzondering van diegene die uitdrukkelijk door de Raad van Bestuur zijn toegestaan. Hij zal vergoed worden voor zijn activiteiten.

2. De Secretaris-Generaal wordt benoemd of uit zijn functie gezet door de Raad van Bestuur. Zijn benoeming moet goedgekeurd worden door de Raad van Bestuur, na advies van de verantwoordelijke van de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade in België. De opheffing uit zijn functie vereist dezelfde procedure, na verhoor van de betrokkene.

3. De functies van de Secretaris-Generaal zijn de volgende:

- a. De besluiten van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur en van het Directiecomité, volgens de gegeven instructies, uitvoeren.
- b. Het commerciële beheer van de Kamer bevorderen en uitvoeren, in het bijzonder het aantal leden van de Kamer vergroten, de organisatie van handelsmissies en evenementen in de gebouwen van de Kamer stimuleren; marktstudies en andere taken die voortvloeien uit het aanbod van diensten voor de huidige of potentiële leden van de Kamer uitvoeren of laten uitvoeren.
- c. De vergaderingen van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur, het Directiecomité en, als hij dit wenst of hiervoor wordt gevraagd, van de Werkcommissies bijwonen, waarbij hij spreekrecht heeft, maar geen stemrecht.
- d. De Spaanse versie opstellen en het tekenen van de notulen van de vergaderingen van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur en het Directiecomité, naast de versie in de taal vereist door de taalregeling in België.
- e. Alle diensten van de Kamer beheren: haar hoofdzetel, haar delegaties en andere vestigingen en rekenschap afleggen aan de Voorzitter en aan de Raad van Bestuur.
- f. Nauw samenwerken met de Voorzitter, het Directiecomité en met de leden van de Raad van Bestuur bij de uitvoering van de functies die onder hun verantwoordelijkheid vallen.
- g. Nieuwe diensten ontwikkelen en de bestaande verbeteren.
- h. De uitnodigingen en de agenda's van de Algemene Vergaderingen schriftelijk meedelen aan de Erevoorzitters en Ere-vicevoorzitters en aan alle leden van de Kamer.
- i. De Raad van Bestuur informeren over de redenen van ontslag of uitsluiting van de leden van de Kamer.
- j. Het globale activiteitenprogramma voor het volgende jaar vóór 15 september van het lopende jaar aan de Raad van Bestuur voorstellen.
- k. Informatie verstrekken aan de Raad van Bestuur over de taken die uitgevoerd worden door de verschillende Werkcommissies.
- l. Nauw samenwerken met de Penningmeester.
- m. Een register van de leden van de Kamer bijhouden.

HOOFDSTUK IV

WERKING VAN DE KAMER

Artikel 41. Boekhouding en activiteiten

Tenzij de Economische en Commerciële Dienst uitdrukkelijk andere instructies geeft en onverminderd de toepassing van artikel 3:47 WVV, vervult de Kamer de volgende taken

1. Vóór 30 juni van elk jaar moet de Kamer aan de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade in België een verslag van de in het vorig werkjaar gerealiseerde activiteiten mededelen, alsook een samenvatting met betrekking tot de ontwikkeling van de activiteiten, die de gegevens van het voormelde verslag samenvat.

2. Vóór 30 juni van elk jaar, moet de Kamer de boekhoudkundige documenten aan de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade, mededelen. Deze documenten omvatten: de balans, de inkomsten- en uitgavenrekening, de resultatenrekening, de rekening van de promotie-uitgaven, de reservefondsen en de opgetekende afschrijvingen. Eveneens moet een verslag over de activiteiten van het afgelopen begrotingsjaar worden ingediend, alsook een voortgangsverslag waarin de in het verslag opgenomen gegevens worden samengevat.

3. Vóór 31 oktober van elk jaar, moet de Kamer een overzicht van de geplande activiteiten voor het volgende jaar en de daarbij horende begroting van inkomsten en uitgaven mededelen aan de Economische en Commerciële Dienst van de Spaanse Ambassade in België.

Artikel 42. Begroting van de Kamer

1. De begroting van de Kamer bestaat in het bijzonder uit:
 1. De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage.
 2. De verkregen subsidies en donaties.
 3. Eventuele subsidies van openbare organen en/of privéondernemingen.
 4. Vergoedingen voor geleverde diensten.
 5. De inkomsten van vermogensgoederen en ontvangen donaties.
2. De voornoemde inkomsten zijn bestemd voor de financiering van de door de Kamer gemaakte kosten:
 1. Personeelskosten en honoraria
 2. De huur van onroerende goederen en/of verdere roerende goederen ten dienste van het maatschappelijk voorwerp van de Kamer.
 3. Belastingen.
 4. Afgesloten verzekeringen ter bescherming van personen, eigendommen en activa van de Kamer.
 5. Diensten en algemene kosten zoals beveiliging, transport, reizen, enz.
 6. Alle andere uitgaven in verband met de activiteit van de leden van de Kamer ter vervulling van het maatschappelijk voorwerp van de Kamer conform artikel 3.

De begroting moet voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering, en maakt deel uit van de agenda van die Vergadering.

Artikel 43. Vermogen van de Kamer

Het vermogen van de Kamer zal gedeponeed worden op de rekeningen van kredietinstellingen met een erkende betrouwbaarheid. Voor het beheer van deze rekeningen zijn twee gezamenlijke handtekeningen nodig volgens één van de volgende opties:

- a) De handtekening van de Secretaris-Generaal samen met de handtekening van een van de volgende leden: Voorzitter, Vicevoorzitter en Penningmeester.
- b) De handtekening van de Penningmeester samen met de handtekening van een van de volgende leden: Voorzitter, Vicevoorzitter of Secretaris-Generaal.

De desbetreffende volmachten zullen gepubliceerd worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

De Kamer moet een reservefonds van liquide geld oprichten dat beschikbaar is op korte termijn. Dit om het hoofd te kunnen bieden aan een eventuele vermindering van inkomsten in opeenvolgende jaren, of om dringende of onverwachte kosten te kunnen betalen.

Artikel 44. Duur van het boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

HOOFDSTUK V

INTERN REGLEMENT VAN ORDE

Artikel 45. Reglement van Interne Orde

Er kan een reglement van interne orde worden opgesteld. Voor de aanvaarding ervan en voor eventuele wijzingen is een besluit van de Raad van Bestuur vereist.

Wanneer het interne reglement of wijzigingen worden aangenomen, wordt een exemplaar verzonden naar elk lid.

Elk lid kan te allen tijde kosteloos een exemplaar van het interne reglement verkrijgen door een verzoek daartoe aan de Raad van Bestuur te richten. Het interne reglement eerbiedigt te allen tijde deze statuten en de besluiten van de Algemene Vergadering.

HOOFDSTUK VI

DE ONTBINDING EN VEREFFENING VAN DE KAMER

Artikel 46. Ontbinding van de Kamer

Over de ontbinding van de Kamer moet beslist worden in een bijzondere Algemene Vergadering, die enkel hiervoor bijeengeroepen wordt, op voorstel van de Raad van Bestuur en na overleg te hebben gepleegd met de Staatssecretaris voor Handel. De Algemene Vergadering zal het besluit tot ontbinding enkel nemen met in acht name van de vereiste aanwezigheden en meerderheden vermeld in artikel 2:110 WVV en artikel 9:21 WVV of de artikelen die voormelde artikelen zouden vervangen.

Artikel 47. Vereffening van de Kamer

In geval van vrijwillige ontbinding zal de vereffening verlopen in overeenstemming met het WVV of in overeenstemming met de wetgeving het WVV zou vervangen.. De dossiers, de notulen, de boekhouding en andere documenten zullen gedeponereerd worden bij de Economische en Commerciële Dienst van de ambassade van Spanje. Na vereffening van de passiva, worden de vermogens, met inbegrip van het gebouw, ter beschikking gesteld van een andere Kamer erkend volgens het Spaanse koninklijk besluit 1179/2020 in de buurt of aan een entiteit aangewezen door de Algemene Vergadering of, bij gebreke aan een besluit van de Algemene Vergadering, aan een entiteit aangewezen door de vereffenaar(s) overeenkomstig artikel 2:132 WVV of het artikel dat dit artikel zou vervangen.

In het geval van gerechtelijke ontbinding, zal de vereffening gebeuren in overeenstemming met de van kracht zijnde Belgische wetgeving over de Verenigingen Zonder Winstoogmerk, vandaag de dag het WVV.

HOOFDSTUK 6

SLOTBEPALING

Artikel 48.

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is bepaald, wordt geregeld door de huidige Belgische wet op de verenigingen zonder winstoogmerk (vandaag de dag het WVV) en door de bepalingen van het Spaanse Koninklijk Besluit 1179/2020, van 29 december, dat het kader vaststelt voor de officiële erkenning van de Spaanse Kamers van Koophandel in het buitenland, zoals van tijd tot tijd gewijzigd, aangevuld of vervangen. In geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van deze statuten en de dwingende bepalingen en bepalingen van openbare orde van de wet, hebben deze laatste voorrang.